

**KALAM ANTIRASUAH MAFI (KARMA 2021-2025)**  
**- Semakan Semula Selepas 24 Bulan -**

**KETUA AGENSI : YBHG. DATUK LOKMAN HAKIM ALI**

**KETUA UNIT INTEGRITI : PUAN SALWA BINTI MUHARAM**

BIL	BIDANG KEUTAMAAN	STRATEGI	OBJEKTIF STRATEGIK	INISIATIF	PENERAJU	TEMPOH
1	Pengurusan Perolehan Awam	Memantapkan Kecekapan dan Ketelusan Pengurusan Perolehan	1. Mengukuhkan Mekanisme Struktur dan Kompetensi Pegawai Perolehan	1) Mengukuhkan mekanisme menguruskan kewangan dan perolehan  <b><u>PINDAAN FRASA</u></b> <b>Mewujudkan mekanisme kaedah perolehan secara berpusat</b>	Bahagian Pengurusan Sumber Manusia  Bahagian Pembangunan  Bahagian Akaun	2021-2023
				2) Mengukuhkan praktis sistem pusingan kerja bagi jawatan sensitif yang menguruskan perolehan bagi tempoh 3 hingga 5 tahun	Bahagian Pengurusan Sumber Manusia	2021-2023
				3) Menambah kakitangan teknikal yang terlibat dalam menyediakan spesifikasi dan penilaian	Bahagian Pengurusan Sumber Manusia	2021-2023
				4) Melaksanakan perolehan tender secara berpusat mengikut had nilai tender	Bahagian Kewangan	2021-2023
				5) Mengadakan atau menghadiri kursus berkaitan kewangan dan perolehan secara berkala bagi meningkatkan pengetahuan berkaitan	Bahagian Pengurusan Sumber Manusia  Bahagian Kewangan	Jan-Dis 2021

BIL	BIDANG KEUTAMAAN	STRATEGI	OBJEKTIF STRATEGIK	INISIATIF	PENERAJU	TEMPOH
				6) Menganjurkan dan menyertai kursus pengurusan projek	Bahagian Pengairan dan Saliran Pertanian  Bahagian Pembangunan	Jan-Dis 2021
				7) Meningkatkan kefahaman tentang Garis Panduan Surat Sokongan	Unit Integriti	Berterusan
				8) Mewujudkan Bahagian Kewangan dan Perolehan secara berpusat	Bahagian Pengurusan Sumber Manusia  Bahagian Kewangan	2021-2023
			2. Menambah baik Akauntabiliti dan Ketelusan Dalam Perolehan Melalui Pengaplikasian Teknologi dan Pemantapan Dasar	9) Memperkenalkan dokumen mesyuarat perolehan secara talian sepenuhnya	Bahagian Kewangan	2021-2023
				10) Melaksanakan penambahbaikan klausa dalam kontrak untuk melindungi kepentingan kerajaan	Pejabat Penasihat Undang-Undang	Berterusan
				11) SOP Pengurusan Perolehan di Pejabat Luar Negara dikemas kini dan ditambah baik	Bahagian Kewangan  Bahagian Pembangunan Perniagaan dan Pelaburan  Bahagian Antarabangsa	2021-2023

BIL	BIDANG KEUTAMAAN	STRATEGI	OBJEKTIF STRATEGIK	INISIATIF	PENERAJU	TEMPOH
				12) Menambah baik peraturan dan menepati ISO 9001: 2015 di setiap bahagian yang berkaitan dengan prosedur kewangan dan perolehan	Bahagian Pentadbiran Bahagian Kewangan	2021-2023
				13) Melaksanakan pemantauan pelaksanaan tindakan susulan bagi setiap pelanggaran peraturan oleh pegawai yang dipertanggungjawabkan	Unit Audit Dalam	Berterusan
2	Pengurusan Permit / Lesen / Kuota	Mengukuhkan Ketelusan dan Kecekapan Proses Pengurusan Permit, Lesen dan Kuota	Memantapkan kecekapan dan Ketelusan Dalam Pengurusan Permit/Lesen/ Kuota	14) Mewujudkan sistem baru terhadap sistem dalam talian untuk memproses permohonan, kelulusan dan kawalan kuota import	<del>Bahagian-Pemasaran-dan-Eksport</del> Bahagian Pembangunan Perniagaan dan Pelaburan Bahagian Pengurusan Maklumat	2021-2025
				15) Penambahbaikan sistem dalam talian untuk memproses permohonan kelulusan dan kawalan bagi permit dan lesen	<del>Bahagian-Industri-Padi-dan-Beras</del> Bahagian Pembangunan Industri Padi Bahagian Pengurusan Maklumat	2021-2025

BIL	BIDANG KEUTAMAAN	STRATEGI	OBJEKTIF STRATEGIK	INISIATIF	PENERAJU	TEMPOH
				16) Menambah baik dan menyeragamkan peraturan memproses dan meluluskan bagi permit dan lesen sedia ada untuk diguna pakai oleh semua agensi terlibat	<del>Bahagian Industri Padi dan Beras</del> Bahagian Pembangunan Industri Padi Bahagian Pengurusan Maklumat	Berterusan
				17) Arahan dalaman mengenai kriteria pemilihan penggiliran tugas dan penempatan yang berisiko	<del>Bahagian Industri Padi dan Beras</del> Bahagian Pembangunan Industri Padi <del>Bahagian Industri Tanaman, Ternakan dan Perikanan</del> <del>Bahagian Sekuriti Makanan</del> Bahagian Pengurusan Sumber Manusia	2021-2025

BIL	BIDANG KEUTAMAAN	STRATEGI	OBJEKTIF STRATEGIK	INISIATIF	PENERAJU	TEMPOH
				18) Meningkatkan peraturan dan pemahaman pegawai dan anggota penguatkuasa dalam tatacara pengurusan lesen dan permit	<del>Bahagian Industri Padi dan Beras</del> Bahagian Pembangunan Industri Padi <del>Bahagian Industri Tanaman, Ternakan dan Perikanan</del> Bahagian Sekuriti Makanan	Jan-Dis 2021
				19) Mewujudkan SOP Pengendalian dokumen terperinci berkaitan Jawatankuasa Kawalan Import dan Eksport Keluaran Pertanian Terpilih (JKIEKP)	<del>Bahagian Pemasaran dan Eksport</del> Bahagian Pembangunan Perniagaan dan Pelaburan	Jan-Dis 2021
				20) Melaksanakan penambahan perjawatan atau penstrukturan semula anggota penguatkuasa  <u>PINDAAN FRASA</u> Melaksanakan penambahan perjawatan atau penstrukturan semula Seksyen Kawalselia Padi dan Beras	<del>Bahagian Pembangunan Industri Padi</del> Bahagian Pengurusan Sumber Manusia <del>Bahagian Sekuriti Makanan</del>	2021-2025

BIL	BIDANG KEUTAMAAN	STRATEGI	OBJEKTIF STRATEGIK	INISIATIF	PENERAJU	TEMPOH
				21) Melaksanakan naziran terhadap tindakan susulan bagi setiap pelanggaran	Bahagian Industri Padi dan Beras Bahagian Pembangunan Industri Padi Bahagian Industri Tanaman, Ternakan dan Perikanan Bahagian Sekuriti Makanan	Berterusan
3	Penguatkuasaan Dan Pendakwaan Padi Beras	Meningkatkan Kecekapan dan Akauntabiliti Tatacara Penyiasatan dan Pendakwaan	Meningkatkan Kecekapan dan Ketelusan Penguatkuasaan dan Pendakwaan Melalui Pemantapan Teknologi dan Dasar	22) Mewujudkan sistem kawalan dan pemantauan secara langsung seperti <i>body camera</i> dan sistem laporan secara dalam talian <b>PINDAAN FRASA</b> Mewujudkan sistem pelaporan secara dalam talian	Bahagian Industri Padi dan Beras Bahagian Pembangunan Industri Padi	2021-2025
				23) Menambah baik kaedah sistem penggiliran tugas dengan membangunkan sistem secara elektronik	Bahagian Industri Padi dan Beras Bahagian Pembangunan Industri Padi Bahagian Pengurusan Sumber Manusia	2021-2023

BIL	BIDANG KEUTAMAAN	STRATEGI	OBJEKTIF STRATEGIK	INISIATIF	PENERAJU	TEMPOH
				24) Penstrukturan semula unit pendakwaan dengan menambah perjawatan dan penempatan bagi mewujudkan mekanisme <i>check and-balance</i>	<del>Bahagian Industri Padi dan Beras</del> Bahagian Pembangunan Industri Padi Pejabat Undang-Undang Bahagian Pengurusan Sumber Manusia	2021-2023
				25) Memantapkan kompetensi dan pengetahuan pegawai dalam penguatkuasaan undang-undang	<del>Bahagian Industri Padi dan Beras</del> Bahagian Pembangunan Industri Padi Bahagian Pengurusan Sumber Manusia	2021-2023
				26) Pengasingan Struktur Seksyen KPB yang ditempatkan di IPB bagi tujuan menumpukan dan memantapkan penguatkuasaan Akta Kawalan Padi dan Beras 1994 (AKTA 522)	<del>Bahagian Industri Padi dan Beras</del> Bahagian Pembangunan Industri Padi Bahagian Pengurusan Sumber Manusia	2021-2025
				27) Penambahbaikan dan semakan semula Akta Kawalan Padi dan Beras 1994 (AKTA 522)	<del>Bahagian Industri Padi dan Beras</del> Bahagian Pembangunan Industri Padi	2021-2025

BIL	BIDANG KEUTAMAAN	STRATEGI	OBJEKTIF STRATEGIK	INISIATIF	PENERAJU	TEMPOH
				28) Memantapkan dan menambah baik garis panduan berhubung penyiasatan, penguatkuasaan dan pendakwaan bagi pelaporan kes	Bahagian Industri Padi dan Beras Bahagian Pembangunan Industri Padi Pejabat Undang-Undang	2021-2023
4	Pengurusan Bantuan / Insentif	Meningkatkan Kecekapan dan Keberkesanan Pengurusan Bantuan dan Insentif	1. Menambah Baik Tatacara Pengurusan Bantuan Dan Insentif Melalui Sistem Teknologi dan Pemantapan Dasar	29) Membangunkan sistem bersepadu pengurusan bantuan dan insentif, permohonan geran, kelulusan dan pemantauan	Unit Agropreneur Muda Bahagian Industri Makanan dan Asas Tani Bahagian Pengurusan Maklumat	2021-2025
				30) Menyeragamkan data-data usahawan bagi mengelakkan pertindihan	Bahagian Industri Makanan Bahagian Industri Makanan dan Asas Tani Unit Agropreneur Muda	Jan-Dis 2021
				31) Menyemak semula peraturan sedia ada secara berkala	Bahagian Industri Makanan Bahagian Industri Makanan dan Asas Tani Unit Agropreneur Muda	Jan-Dis 2021



BIL	BIDANG KEUTAMAAN	STRATEGI	OBJEKTIF STRATEGIK	INISIATIF	PENERAJU	TEMPOH
				32) Menyemak semula peraturan bagi proses permohonan dan kelulusan geran	Bahagian Industri Makanan Bahagian Industri Makanan dan Asas Tani  Unit Agropreneur Muda	Jan-Dis 2021
				33) Menambah klausa tindakan jenayah terhadap kesalahan pemalsuan dalam borang permohonan dan pelaporan	Bahagian Industri Makanan Bahagian Industri Makanan dan Asas Tani  Unit Agropreneur Muda	Jan-Dis 2021
				34) Penambakan borang penilaian lawat siasat bagi tujuan perakuan projek dan penerimaan bantuan (klausa 463 KK-SPRM)	Bahagian Industri Makanan Bahagian Industri Makanan dan Asas Tani  Unit Agropreneur Muda	Berterusan
			2. Meningkatkan Tindakan Pematuhan Terhadap SOP Dalam Pengurusan Bantuan dan Insentif	35) Melaksanakan audit berkala atau mengejut dalam proses permohonan dan pemilihan penerimaan geran  <u>PINDAAN FRASA</u> Melaksanakan audit berkala atau mengejut	Bahagian Industri Makanan  <del>Unit Agropreneur Muda</del>  Unit Audit Dalam Bahagian Industri Makanan dan Asas Tani	Berterusan

BIL	BIDANG KEUTAMAAN	STRATEGI	OBJEKTIF STRATEGIK	INISIATIF	PENERAJU	TEMPOH
				36) Melaksanakan audit berkala atau mengejut dalam data penyaluran peruntukan program dan projek	Bahagian Industri Makanan Bahagian Industri Makanan dan Asas Tani  Unit Agropreneur Muda  Unit Audit Dalam	Berterusan
				37) Mewujudkan satu mekanisme punitif kepada pegawai dan permohonan atas ketidakpatuhan dan kecuaiian  <u>PINDAAN FRASA</u> Melaksanakan pemantauan terhadap pegawai dan permohonan bantuan, agihan dan geran	Bahagian Industri Makanan  Unit Agropreneur Muda  Unit Integriti  Bahagian Industri Makanan dan Asas Tani	Jan-Dis 2021
				38) Menguar-uarkan saluran aduan bagi sebarang ketidakpuasan hati kumpulan sasar berkaitan bantuan geran	Bahagian Industri Makanan Bahagian Industri Makanan dan Asas Tani  Unit Agropreneur Muda	Jan-Dis 2021
5	Pentadbiran Dan Pengurusan Awam	Memantapkan Integriti Warga Kementarian	Memantapkan Kecekapan dan Keberkesanan Perkhidmatan Awam Menerusi Pemantapan Integriti	39) Meningkatkan audit berkala atau mengejut terhadap pematuhan pentadbiran dan pengurusan awam	Unit Audit Dalam  Unit Integriti	Berterusan

BIL	BIDANG KEUTAMAAN	STRATEGI	OBJEKTIF STRATEGIK	INISIATIF	PENERAJU	TEMPOH
				40) Menggiatkan program pengukuhan integriti terhadap warga MAFI	Unit Integriti	Berterusan
				41) Menguar-uarkan saluran aduan kepada warga MAFI	Unit Integriti	Berterusan
				42) Menambak dan mengemas kini Kod Etika MAFI	Unit Integriti	Jan-Dis 2021
				43) Meningkatkan kekerapan kursus dan taklimat berkenaan integriti dan pencegahan rasuah	Unit Integriti	Berterusan
				44) Pemantauan terhadap warga MAFI dalam menandatangani Akta Rahsia Rasmi 1972 secara konsisten	<b>Unit Integriti</b> <b>Bahagian Pengurusan Sumber Manusia</b>	Berterusan
				45) Mewujudkan Kod Etika Penguat kuasa	<del>Bahagian Industri Padi dan Beras</del> Bahagian Pembangunan Industri Padi	Jan-Dis 2021
				46) Mengadakan taklimat atau peringatan berkaitan jenis-jenis kesalahan perlakuan jenayah rasuah kepada Urus Setia dan Ahli Jawatankuasa Import dan Eksport Pengeluaran Pertanian Terpilih (JKIEKP)  <b>PINDAAN FRASA</b> Melaksanakan sesi pematuhan secara berkala dan libat urus kepada seluruh Ahli Jawatankuasa Import dan Eksport Pengeluaran Pertanian Terpilih (JKIEKP) terhadap pematuhan garis panduan	Unit Integriti	Berterusan

BIL	BIDANG KEUTAMAAN	STRATEGI	OBJEKTIF STRATEGIK	INISIATIF	PENERAJU	TEMPOH
				47) Mewujudkan Anugerah Pekerja Contoh secara bulanan	Unit Integriti Semua Bahagian dan Unit	Berterusan
				48) Memupuk kesedaran bahaya rasuah secara berterusan menerusi perkongsian pengalaman	Unit Integriti	Berterusan